



WARUNKI PAKOWANIA

WYDANIE II

HUTA STALOWA WOLA S.A.



15 813 42 15



Ul. T. Kasprzyckiego 8,
37-450 Stalowa Wola



www.hsw.pl/strefa-dostawcy/

**HSW****PGZ**

Spis treści

1. WPROWADZENIE.....	1
2. ZAKRES STOSOWANIA	1
3. ODPOWIEDZIALNOŚĆ DOSTAWCY	1
4. ZASADY BHP NA TERENIE ZAKŁADU	2
5. AWIZACJA ORAZ ADRES DOSTAWY	3
6. GODZINY PRACY MAGAZYNÓW	3
7. WYMAGANIA W ZAKRESIE OZNACZENIA I PAKOWANIA.....	4
7.1 ETYKIETY JEDNOSTKOWE.....	4
7.2 ETYKIETY ZBIORCZE	5
7.3 PRZESYŁKI KURIERSKIE.....	6
8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PAKOWANIA MATERIAŁÓW.....	6
8.1 PALETY STANDARDOWE	6
8.2 PAKOWANIE MATERIAŁÓW DROBNICOWYCH	7
8.3 PAKOWANIE MATERIAŁÓW METALURGICZNYCH	7
8.4 PAKOWANIE ELEMENTÓW MALOWANYCH, ANODOWANYCH, PO INNYCH RODZAJACH OBRÓBKI POWIERZCHNIOWEJ.....	7
8.5 PAKOWANIE ELEMENTÓW CIĘTYCH TERMICZNIE LUB STRUMIENIEM WODY.....	8
9. WIZUALIZACJA PRAWDŁOWEGO PAKOWANIA	8
9.1 OPAKOWANIA KARTONOWE / MATERIAŁY DROBNICOWE	8
9.2 ELEMENTY CIĘTE TERMICZNIE LUB STRUMIENIEM WODY	9
9.3 SKRZYNIE.....	10
9.4 DŁUŻYCE	11
9.5 ODKUWKI I ODLEWY	13
9.6 ARKUSZE BLACH	14
10. WARUNKI PRZECHOWYWANIA	15
11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOSTAW MATERIAŁÓW WIELKOGABARYTOWYCH.....	15
12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOSTAW POJAZDÓW / PODWOZI	15
13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOSTAW MATERIAŁÓW KOOPERACYJNYCH.....	15
14. DOKUMENTACJA DOSTAWY	16
15. ODMOWA ROZŁADUNKU.....	17
16. ODPOWIEDZIALNOŚĆ	17

1. Wprowadzenie

Niniejszy dokument ma na celu określenie standardów pakowania, oznakowania oraz zabezpieczenia materiałów dostarczanych do HSW S.A. i Oddziałów.

Wymagania te mają na celu zapewnienie bezpiecznego transportu, przeładunku oraz magazynowania, a także ułatwienie identyfikacji i kontroli jakości dostarczanych materiałów.

2. Zakres stosowania

Warunki Pakowania obowiązują wszystkich dostawców i podwykonawców realizujących dostawy materiałów i towarów do HSW S.A i Oddziałów. Dokument jest dostępny na stronie internetowej HSW S.A. pod adresem: <https://www.hsw.pl/strefa-dostawcy/>.

3. Odpowiedzialność dostawcy

Dostawca jest odpowiedzialny za:

- Jakość i sposób pakowania materiałów.
- Oznakowanie zgodne z wymaganiami HSW S.A.
- Zniszczenia wynikające z nieodpowiedniego opakowania lub zabezpieczenia podczas transportu, załadunku i rozładunku.
- Kompletną dokumentację zgodnie z warunkami zamówienia/umowy HSW S.A.
- Dostawy materiałów zgodnie z warunkami transportu materiałów niebezpiecznych (SDS)
- Dostawy materiałów koncesjonowanych zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawa wynikającej z *Ustawy z dnia 13 czerwca 2019 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Dz.U.2022.1650 z późn. zm.)* oraz aktów wykonawczych do wyżej wymienionej ustawy.

4. Zasady BHP na terenie zakładu

Środki ochrony osobistej:

- Załóż kask ochronny.
- Załóż obuwie ochronne.
- Załóż okulary ochronne.
- Załóż kamizelkę odblaskową.

Bezpieczeństwo ruchu:

- Dozwolona prędkość na terenie zakładu: 20 km/h.
- Dozwolona prędkość wewnątrz hali produkcyjnej i magazynowej: 5 km/h.
- Parkowanie wyłącznie w wyznaczonych miejscach.
- Miejsce rozładunku wyznacza pracownik HSW S.A.

Zakazy:

- Zakaz palenia.
- Zakaz fotografowania i filmowania
- Zakaz samowolnego poruszania się na terenie HSW S.A.
- Zakaz blokowania wyjść ewakuacyjnych, hydrantów i gaśnic.

UWAGA!



-  ZAŁÓŻ KASK OCHRONNY
-  ZAŁÓŻ OBUWIE OCHRONNE
-  ZAŁÓŻ OKULARY OCHRONNE
-  ZAŁÓŻ KAMIZELKĘ
-  MAKS. PRĘDKOŚĆ DLA POJAZDÓW PO DRÓGACH WEWNĄTRZ ZAKŁADOWYCH
-  MAKS. PRĘDKOŚĆ WEWNĄTRZ HALI PRODUKCYJNEJ I MAGAZYNOWEJ
-  ZAKAZ PALENIA
-  NA TERENIE ZAKŁADU MOŻNA PARKOWAĆ WYŁĄCZNIE W MIEJSCACH DO TEGO WYZNACZONYCH
-  ZAKAZ FOTOGRAFOWANIA I FILMOWANIA
-  PODCZAS PORUSZANIA SIĘ PO TERENIE ZAKŁADU OBOWIĄZUJĄ PRZEPISY KODEKSU DROGOWEGO
-  ZABRANIA SIĘ BLOKOWANIA DOSTĘPU DO WYJŚĆ EWAKUACYJNYCH, HYDRANTÓW I GAŚNIC

5. Awizacja oraz adres dostawy

Każda dostawa wymaga pisemnej awizacji minimum na 2 dni robocze przed planowaną datą dostawy. W przypadku dostaw materiałów wielkogabarytowych, awizacja powinna być zgłoszona minimum 5 dni roboczych przed planowaną datą dostawy.

- Siedziba Spółki: Huta Stalowa Wola S.A.
ul. gen. Tadeusza Kasprzyckiego 8
37-450 Stalowa Wola
- Huta Stalowa Wola S.A. Oddział I w Stalowej Woli

Wydział Produkcji IP:
ul. Władysława Grabskiego 48
37-450 Stalowa Wola

Wydział Zespołów Napędowych IN:
ul. Władysława Grabskiego 23
37-450 Stalowa Wola

- Huta Stalowa Wola S.A. Oddział w Dęblinie
ul. 15-go Pułku Piechoty „Wilków” 3
08-530 Dęblin
- Huta Stalowa Wola S.A. Oddział w Sanoku
ul. Lipińskiego 109
38-500 Sanok

6. Godziny pracy magazynów

Dostawy przyjmowane są w godzinach od **07:00 do 13:30** od poniedziałku do piątku.

Wszelkie odstępowstwa są możliwe jedynie po wcześniejszym uzyskaniu zgody ze strony HSW S.A.

7. Wymagania w zakresie oznaczenia i pakowania

7.1 Etykiety jednostkowe

Etykiety jednostkowe powinny być umieszczone na każdej sztuce materiału. W przypadku dostawy partii tych samych materiałów istnieje możliwość zastosowania opakowania i etykiety zbiorczej w rozbięciu na projekty.

Wymagane informacje na etykietach jednostkowych (jeśli dotyczy):

- Nazwa dostawcy
- Numer dostawcy
- Numer zamówienia/umowy HSW S.A.
- Nazwa materiału/towaru.
- Numer rysunku/indeksu HSW S.A.
- Numer projektu
- Numer seryjny (jeśli wymagane zamówieniem/umową HSW S.A.)
- Oznaczenie partii próbnej
- W przypadku zestawów urządzeń współpracujących należy oznaczyć każde urządzenie jego indywidualnym numerem seryjnym oraz numerami każdego powiązanego urządzenia.
- Ilość na palecie oraz jednostka miary.
- Kod kreskowy rysunku/indeksu HSW S.A.*
- W przypadku materiałów metalurgicznych: wymiar, format, gatunek,
- Przydatność do użycia, dla materiałów o określonej dacie przydatności.
- Oznaczenie materiału koncesjonowanego

*Kontrahenci, którzy nie obsługują kodów kreskowych, zamieszczają na etykiecie kod kreskowy z zamówienia HSW S.A. Odpowiedzialność za prawidłowe przeniesienie i umieszczenie kodu kreskowego na etykiecie spoczywa po stronie kontrahenta. HSW S.A. obsługuje kody kreskowe w systemie GS01.

Zamówienie	Z71001668		Strona 1
Huta Stalowa Wola S.A. gen.Tadeusza Kasprzyckiego 8 37-450 Stalowa Wola		Z71001668	Stalowa Wola, 18/09/2025
Kod kreskowy zamówienia HSW S.A.			

Przykład etykiety jednostkowej:

Nazwa dostawcy	Armex Industries
Numer dostawcy	A00004101
Numer zamówienia/umowy HSW S.A.	Z01000222
Nazwa materiału/towaru	Peryskop
Numer rysunku/indeksu HSW S.A.	345-12-9840-1
Numer projektu	103430115
Numer seryjny	221
Oznaczenie partii próbnej	PARTIA PRÓBNA
Ilość oraz jednostka miary	2 szt.
Kod kreskowy rysunku/indeksu HSW S.A.	
Wymiar, format, gatunek	Dotyczy materiałów metalurgicznych
Przydatność do użycia	Dotyczy materiałów o określonej dacie przydatności
Oznaczenie materiału koncesjonowanego	OK

7.2 Etykiety zbiorcze

Etykiety zbiorcze powinny być umieszczone na opakowaniach zbiorczych (opakowania kartonowe, palety, skrzynie).

Etykiety zbiorcze powinny zawierać:

- Nazwę dostawcy.
- Listę materiałów w opakowaniu zbiorczym.
- Numer indeksu HSW S.A.
- Kody kreskowe*
- Ilość jednostek sprzedaży na palecie oraz jednostka miary.
- Numer zamówienia/umowy HSW S.A.
- Numer opakowania, palety, skrzyni itp.

*Kontrahenci, którzy nie obsługują kodów kreskowych, zamieszczają na etykiecie kod kreskowy z zamówienia HSW S.A. Odpowiedzialność za prawidłowe przeniesienie i umieszczenie kodu kreskowego na etykiecie spoczywa po stronie kontrahenta. HSW S.A. obsługuje kody kreskowe w systemie GS01.

Przykład etykiety zbiorczej:

Nazwa dostawcy:			
Numer zamówienia:			
Numer palety:			
LP	Rysunek	Ilość	JM
1	345-12-9840-1 	5	szt
2	567-98-7342-2 	8	szt
3	890-34-8765-3 	2	szt
4	234-56-9876-4 	10	szt

7.3 Przesyłki kurierskie

W przypadku przesyłek kurierskich, list przewozowy dodatkowo powinien zawierać:

- Numer zamówienia,
- Magazyn docelowy HSW S.A.

8. Wymagania dotyczące pakowania materiałów

8.1 Palety standardowe

- Wymiary palety: 1200×800 mm.
- Maksymalna wysokość palety z ładunkiem: 1000 mm.
- Maksymalna waga palety z ładunkiem: 1000 kg.
- Waga ładunku powinna być dostosowana do maksymalnej nośności palety, aby zapewnić bezpieczeństwo transportu i magazynowania.
- Ładunek nie powinien przekraczać obrysu palety.
- Ładunek powinien być jednorodny asortymentowo.

- Ładunek powinien być zabezpieczony przed przemieszczaniem się. Do zabezpieczenia stosuje się: taśmy, pasy, opaski lub inne wymagane.
- Opakowania kartonowe i skrzynie powinny być ułożone na palecie z etykietami umożliwiającymi łatwą identyfikację.
- Na palecie należy układać opakowania kartonowe w sposób zapewniający stabilność ładunku.

8.2 Pakowanie materiałów drobnicowych

- Materiały o małych gabarytach powinny być pakowane w opakowania kartonowe lub pojemniki zbiorcze.
- Opakowania kartonowe powinny być ułożone w warstwy, umożliwiające łatwe przeliczenie.
- Etykiety powinny być widoczne na zewnątrz opakowania, w sposób umożliwiający łatwą identyfikację w trakcie magazynowania w regałach wysokiego składowania.
- Maksymalna waga opakowania, nie może przekraczać 20 kg.
- Materiały o łącznej kubaturze powyżej 0,5 m³ powinny być umieszczone na palecie

8.3 Pakowanie materiałów metalurgicznych

- Materiały metalurgiczne powinny być pakowane w wiązki, zabezpieczone taśmą stalową lub polipropylenową.
- Blachy powinny być układane w stos z przekładkami drewnianymi lub z tworzywa sztucznego
- Arkusze blach powinny być ułożone jednorodnie pod względem gatunku oraz wymiaru.
- Długość powinna być pakowana na paletach ażurowych lub podestach drewnianych.
- Krawędzie ładunku powinny być chronione kątownikami.
- Całość powinna być zabezpieczona taśmą spinającą.
- Całkowita waga nośnika transportowego nie może przekraczać 3000 kg
- Maksymalna długość nie może przekraczać 6 m.
- Materiały powinny być zabezpieczone przed przemieszczaniem się w trakcie transportu.

8.4 Pakowanie elementów malowanych, anodowanych, po innych rodzajach obróbki powierzchniowej

- Elementy malowane nie mogą stykać się ze sobą ani z innymi powierzchniami nośnika transportowego.
- Należy stosować przekładki zabezpieczające przed uszkodzeniem mechanicznym, np. folię, przekładki kartonowe lub papier.

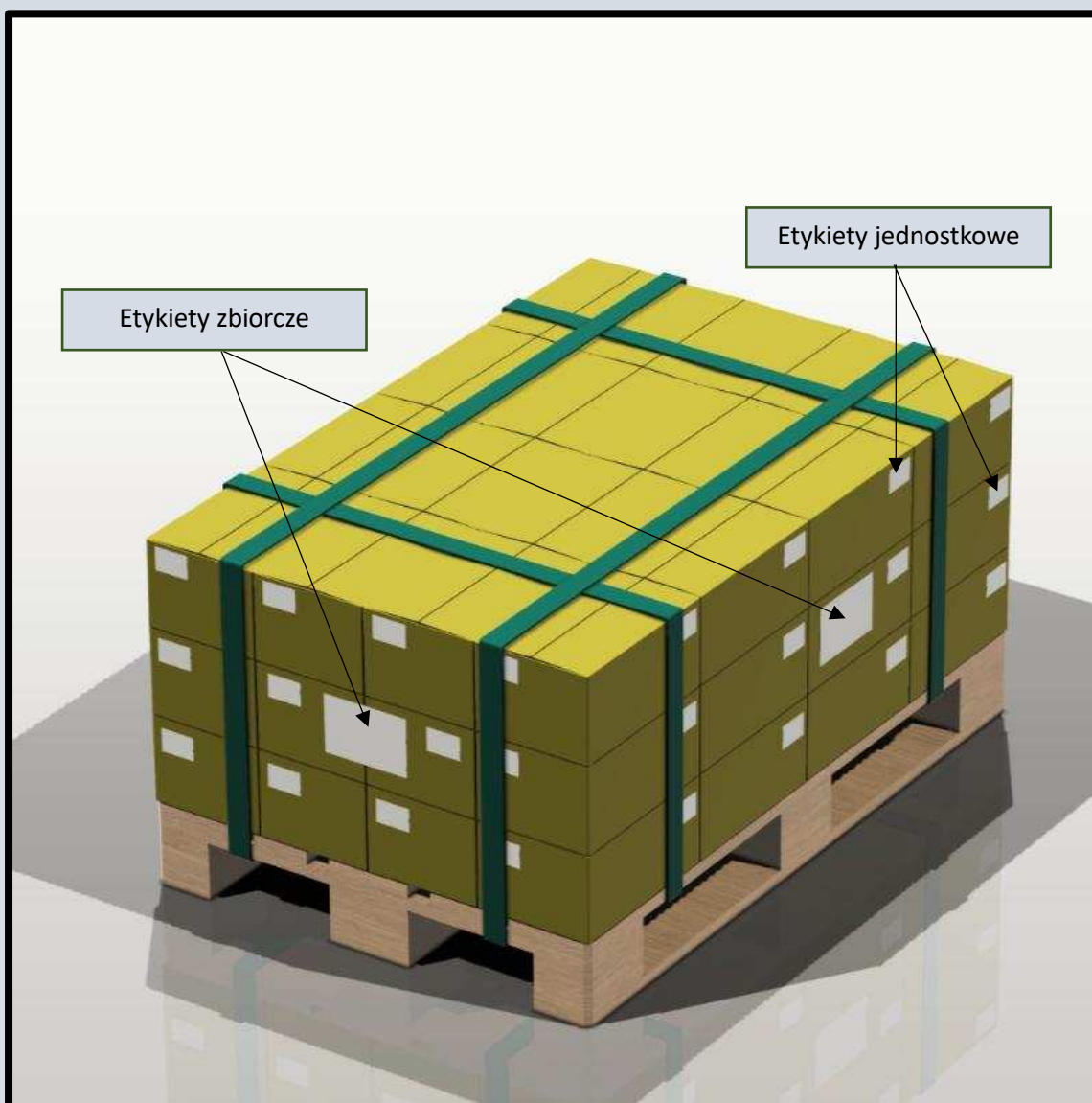


8.5 Pakowanie elementów ciętych termicznie lub strumieniem wody

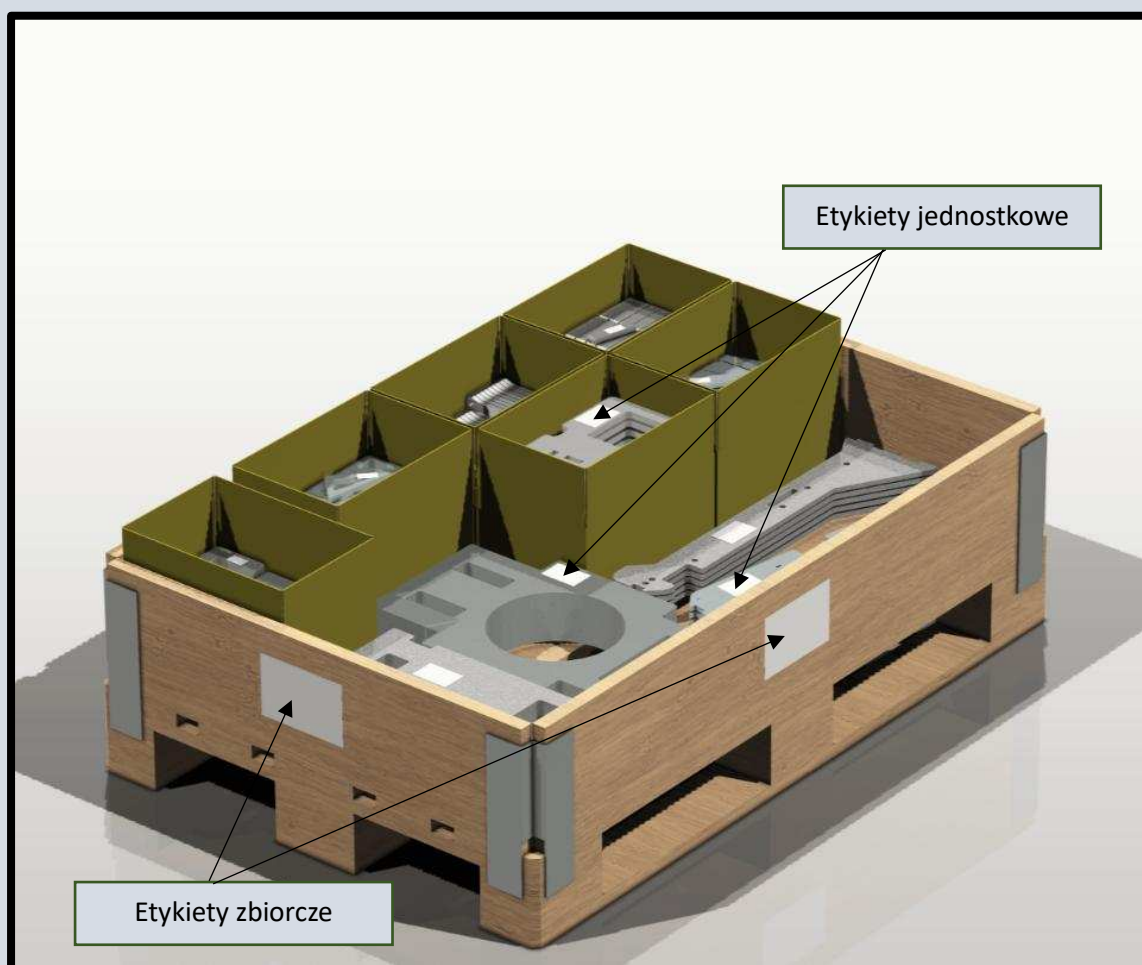
- Ładunek powinien być zabezpieczony nadstawkami paletowymi.
- Elementy cięte małogabarytowe powinny być pakowane w opakowania zbiorcze (np. opakowania kartonowe)
- Zabrania się piętrowania różnych rodzajów elementów

9. Wizualizacja prawidłowego pakowania

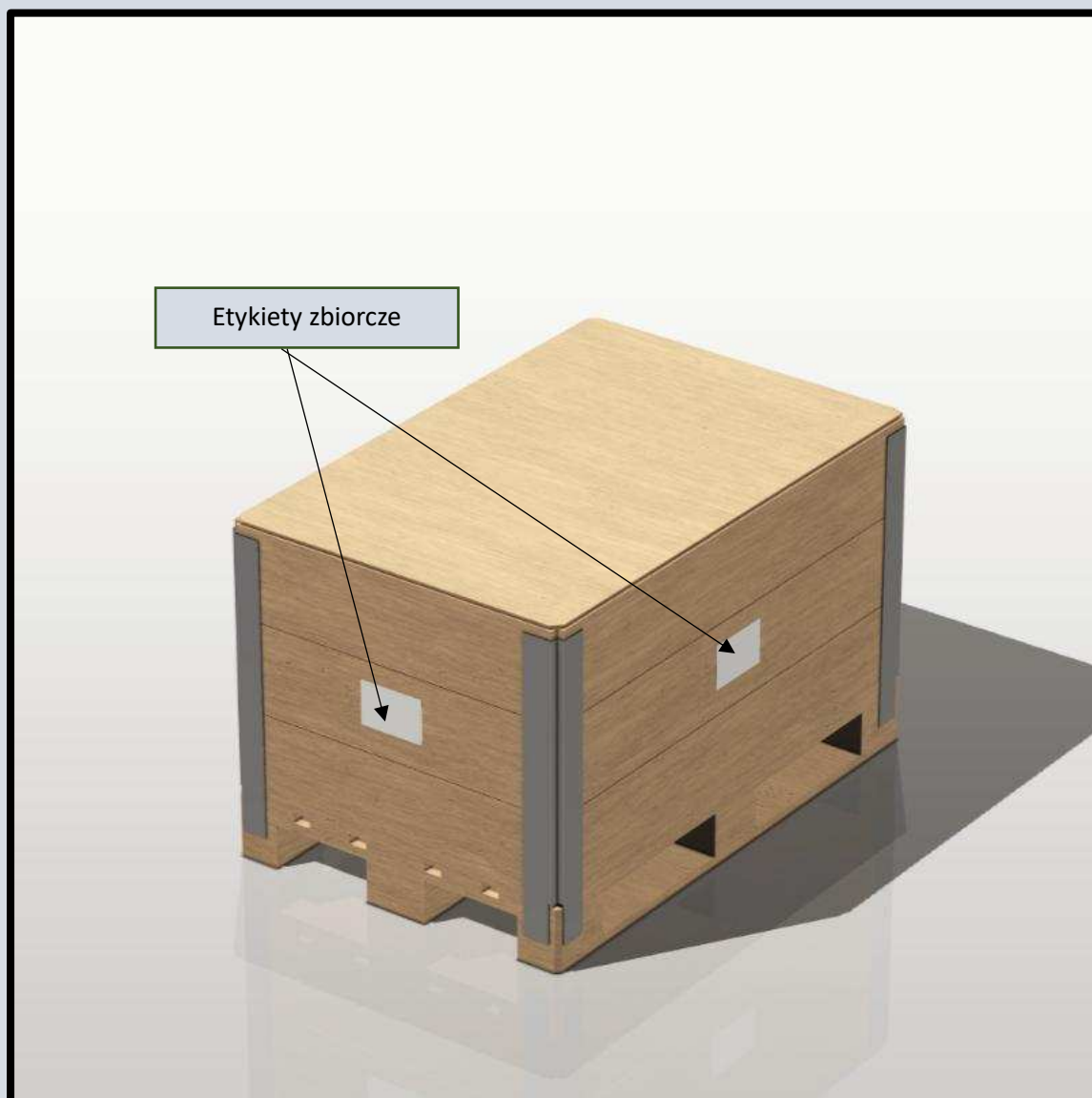
9.1 Opakowania kartonowe / materiały drobnicowe



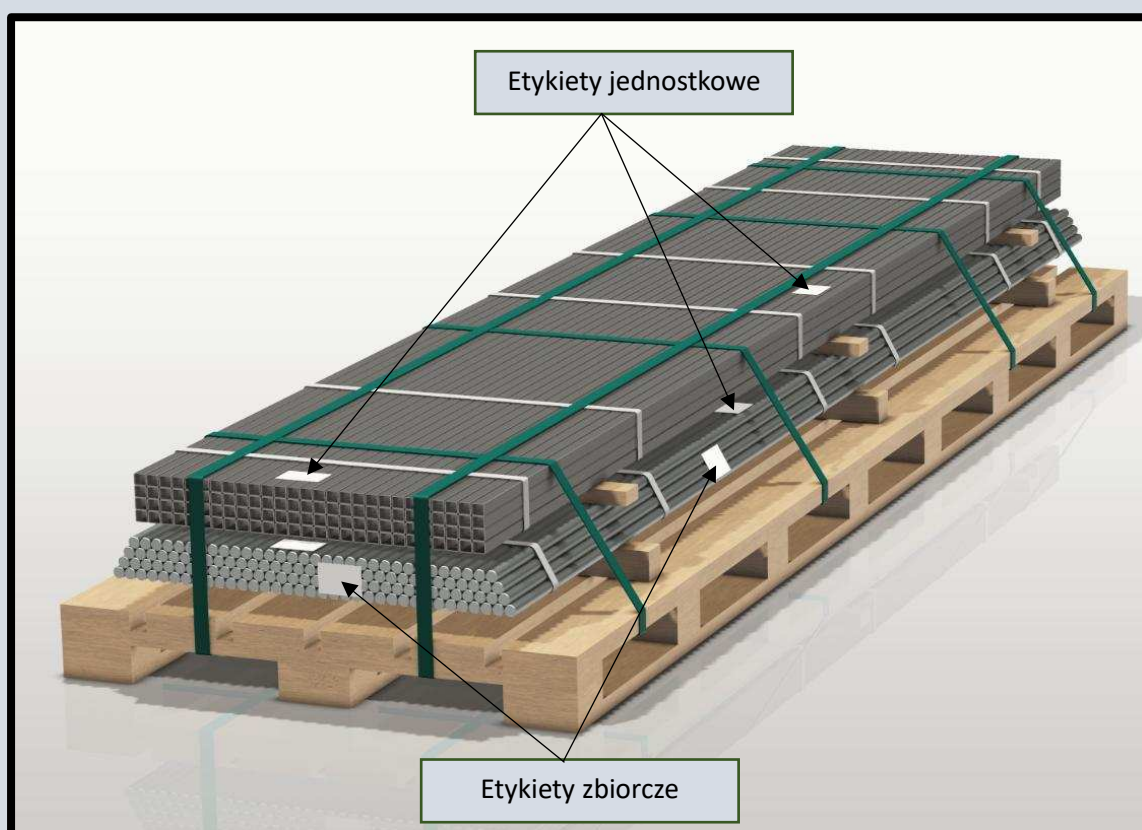
9.2 Elementy cięte termicznie lub strumieniem wody

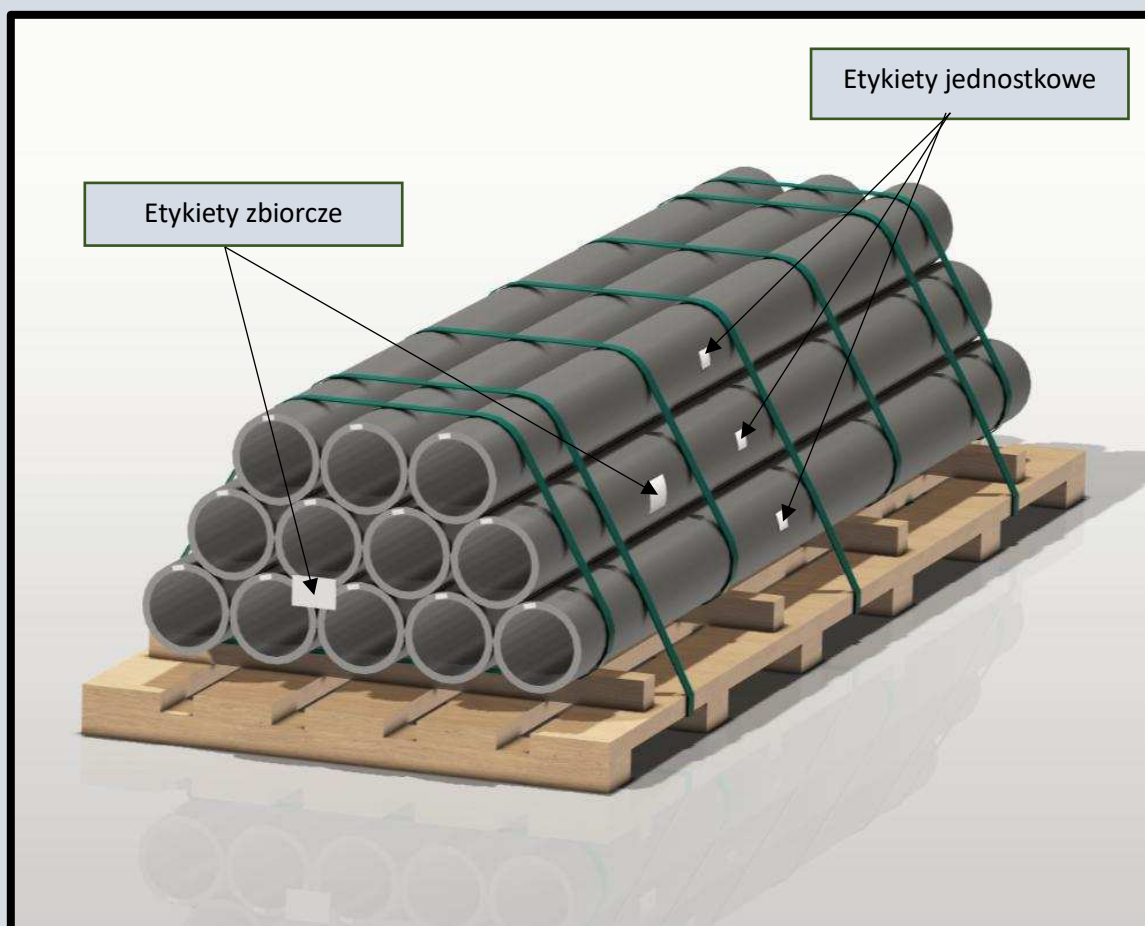


9.3 Skrzynie

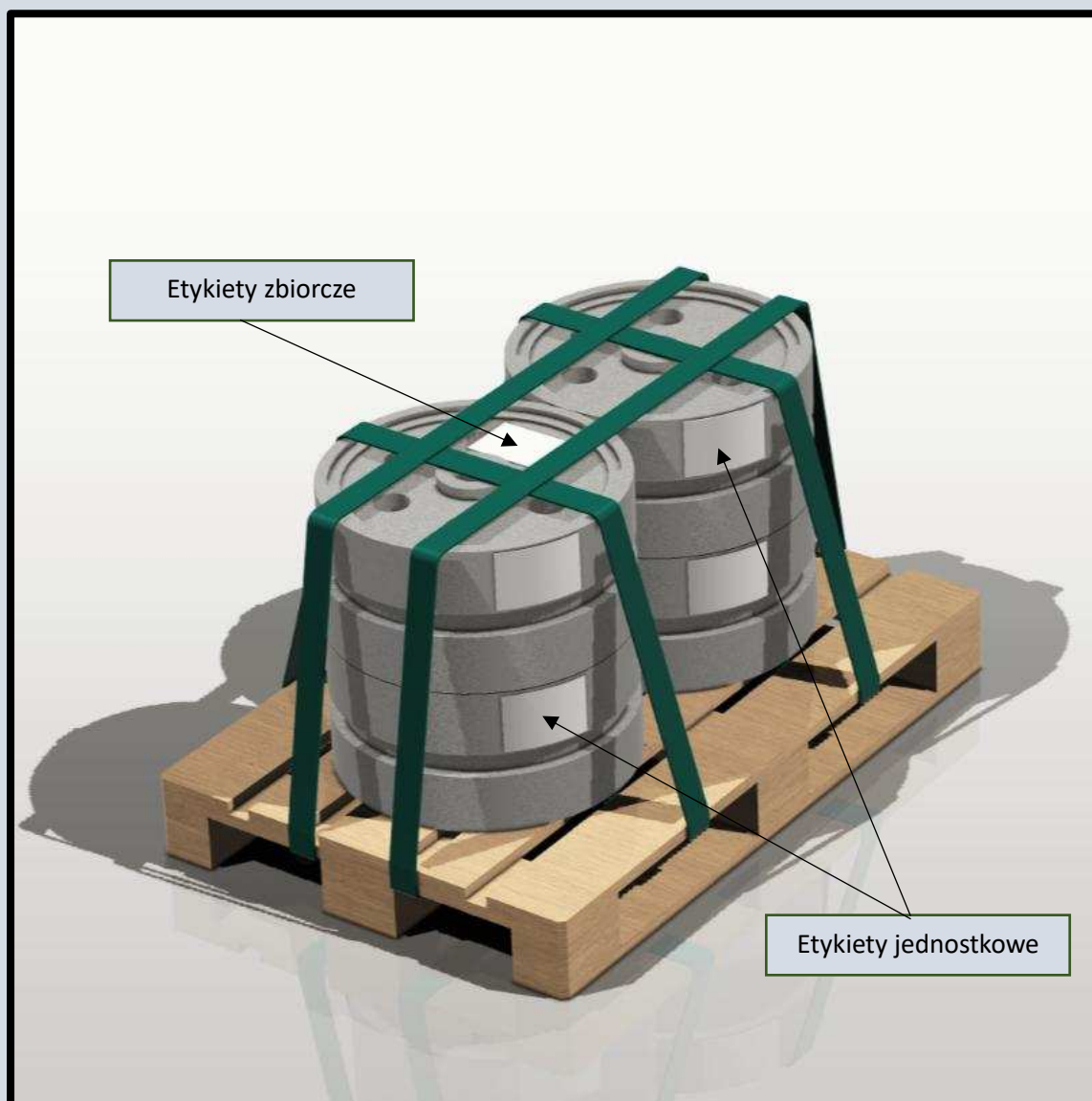


9.4 Dłużyce

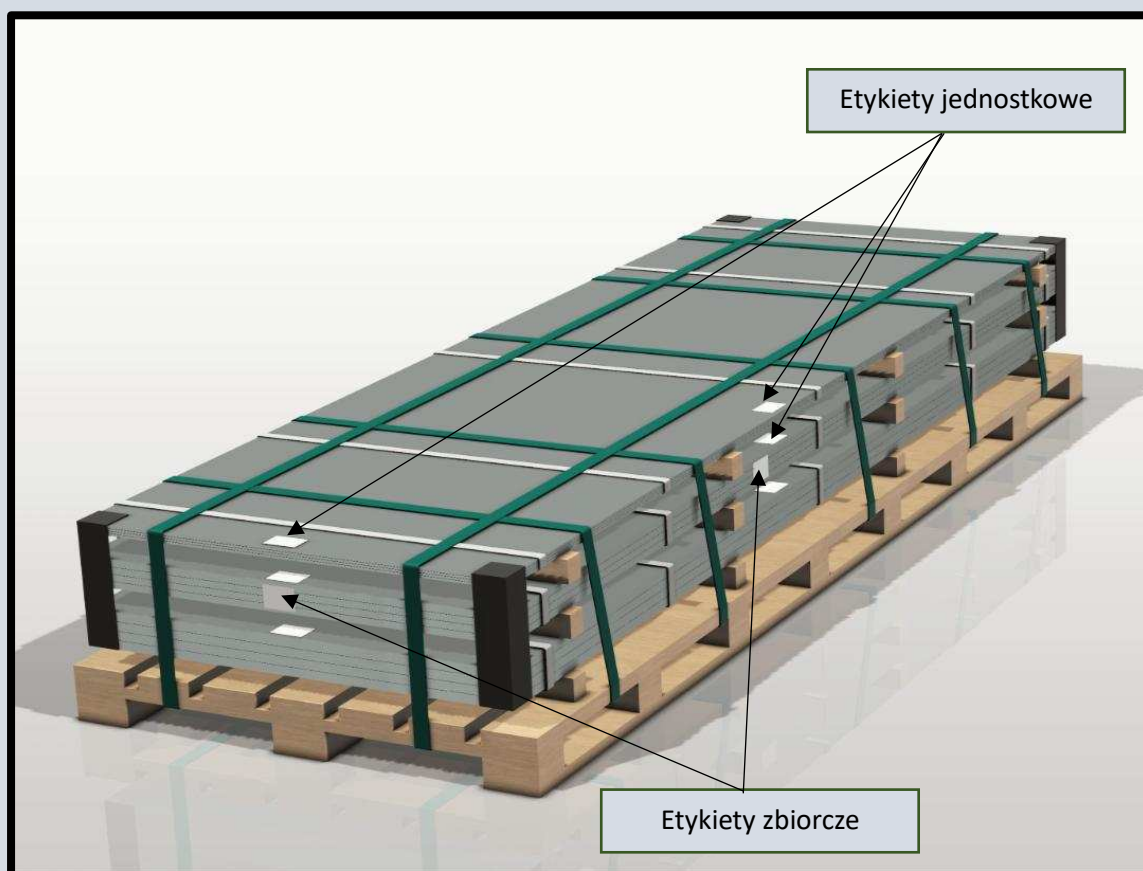




9.5 Odkuwki i odlewy



9.6 Arkusze blach



10. Warunki przechowywania

Dostawca jest odpowiedzialny za określenie warunków przechowywania.

11. Wymagania dotyczące dostaw materiałów wielkogabarytowych

- Materiały wielkogabarytowe powinny być odpowiednio zabezpieczone przed przemieszczaniem się podczas transportu, przy wykorzystaniu systemów mocujących, takich jak pasy, kliny czy palety o zwiększonej wytrzymałości.
- Zastosowane nośniki transportowe powinny być dostosowane do rozmiaru, masy oraz specyfiki materiałów.
- W przypadku transportu w otwartych pojazdach należy zabezpieczyć materiały przed działaniem warunków atmosferycznych (np. plandekami lub folią wodoodporną).
- Sposób pakowania powinien zapewniać pełną ochronę przewożonych materiałów przed dostaniem się jakichkolwiek zanieczyszczeń.
- Każdy ładunek powinien być oznaczony etykietą identyfikacyjną.

12. Wymagania dotyczące dostaw pojazdów / podwozi

- Podwozia lub pojazdy powinny być dostarczone wraz z dokumentacją danego podwozia lub pojazdu oraz dokumentacją jakościową określoną w zamówieniu lub umowie.
- Dostarczane pojazdy lub podwozia powinny być w stanie wolnym od zabrudzeń. W przypadku stwierdzenia zanieczyszczenia pojazdów lub podwozi, przekazujący zobowiązany jest do ich oczyszczenia przed przekazaniem.

13. Wymagania dotyczące dostaw materiałów kooperacyjnych

- Wszystkie materiały dostarczane w ramach współpracy z podwykonawcami powinny być zgodne z wytycznymi dotyczącymi pakowania oraz oznakowania.
- Wymagane jest załączenie dokumentów wskazanych w zleceniu zakupu.
- Opakowania powinny być dostosowane do rodzaju materiałów, aby zapewnić ich identyfikację, bezpieczeństwo podczas załadunku, transportu i rozładunku.

14. Dokumentacja dostawy

Do każdej dostawy powinien być dołączony pełen zestaw dokumentów zgodnie z wymogami zamówienia/umowy.

1. Dokument WZ (wydanie zewnętrzne) – zawierający:

- dane Dostawcy wraz z pieczęcią firmową,
- dane Odbiorcy,
- adres dostawy, jeśli inny niż adres Odbiorcy,
- numer zamówienia HSW S.A.,
- numery indeksów oraz nazwę (numery HSW S.A. oraz Dostawcy),
- ilości i jednostki miary,
- oznaczenie czy materiał jest koncesjonowany,
- czytelny podpis lub podpis nieczytelny z pieczęcią imienną osoby odbierającej

Dokument WZ, powinien być dostarczony przed dostawą w formie elektronicznej oraz w formie papierowej do dostawy. W wersji elektronicznej, wymaga się WZ w formacie pliku Excel.

W przypadku elementów ciętych termicznie lub strumieniem wody, dla każdej pozycji wymagane jest podanie informacji o rodzaju materiału i jego grubości, z którego został wykonany.

2. Atest materiałowy:

- Powinien być dostarczony przed dostawą w formie elektronicznej oraz w formie papierowej do dostawy
- Atesty materiałowe powinny być przysyłane w formie elektronicznej, uporządkowane w oddzielnych plikach, opatrzonych przypisanymi nazwami zgodnymi z przeznaczeniem lub oznaczeniem elementów, których dotyczą. Przykład oznaczenia pliku: *nazwa_firmy_numer_zamówienia_nazwa_materiału_gatunek_wymiar_wytop.*

3. **Świadectwo jakości** – potwierdzające zgodność materiałów z wymaganiami technicznymi i normami jakościowymi.
4. **Deklaracja zgodności OiB** – Deklaracja zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa, o której mowa w art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz.U. z 2022 r. poz. 747).
5. **Świadectwo zgodności (CoC)** – potwierdzenie jakości przez dostawcę z wyróżnieniem producenta i kraju pochodzenia.
6. **Karty charakterystyki substancji niebezpiecznych (SDS/MSDS)** – obowiązkowe dla materiałów chemicznych, zgodne z przepisami dotyczącymi transportu i magazynowania substancji niebezpiecznych.
7. **Dokumenty przewozowe** – w tym: list przewozowy (CMR dla transportu międzynarodowego, krajowy list przewozowy dla transportu krajowego),

8. **Protokół partii próbnej** – jeśli dotyczy nowego uruchomienia lub pierwszej dostawy od danego dostawcy.
9. **Dokumentacja celna** – W przypadku importu, obejmująca zgłoszenie celne, deklaracje eksportowe/importowe oraz dokumenty odprawy granicznej.
10. **Instrukcja użytkowania lub montażu** – w przypadku dostaw elementów wymagających szczególnych zasad montażu lub użytkowania.
11. **Raporty z badań lub testów** – jeśli dostawa wymaga wcześniejszych testów jakościowych lub wytrzymałościowych.
12. **Karty gwarancyjne** – Wymagane dla produktów objętych gwarancją producenta lub dostawcy.

15. Odmowa rozładunku

HSW S.A. zastrzega sobie prawo do odmowy rozładunku w przypadku:

- Zablockowania materiału towarem przeznaczonym dla innych odbiorców.
- Niespełnienia wymogów dotyczących pakowania zgodnie z zapisami niniejszego dokumentu.
- Niespełnienia wymogów w zakresie dokumentacji do dostawy określonej w niniejszym dokumencie.
- Umieszczenia na tym samym nośniku transportowym towarów, przeznaczonych dla różnych Odbiorców.
- Uszkodzenia opakowania.

16. Odpowiedzialność

HSW S.A. nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z braku lub nieodpowiedniego opakowania/zabezpieczenia materiałów/towarów.